

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 32»

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБОУ «Средняя школа №32»  
16.01.2024, протокол №4

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «СШ №32»  
\_\_\_\_\_ О.И. Сакунова  
« 17» января 2024 года  
Приказ от 17.01.2024 №41

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете профилактики**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя школа №32»**

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СШ №32»,  
протокол №6 от 16.01.2024

Рассмотрено на заседании  
Совета родителей,  
Протокол №3 от 16.01.2024

Рассмотрено на заседании  
Совета обучающихся,  
Протокол №3 от 16.01.2024

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о Совете профилактики МБОУ «СШ №32» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета профилактики школы.

1.2 Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный Закон Российской Федерации от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»;
- Устав МБОУ «СШ № 32».

1.3 Настоящее Положение является локальным нормативным актом деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

## **II. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики**

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на *принципах*:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. *Цель*: формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальной адаптации и реабилитации обучающихся «группы риска».

2.3. Основными *задачами* деятельности Совета являются:

- мониторинг и выявление обучающихся «группы риска» и определение направления работы и меры помощи.
- оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
- осуществление контроля в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в школе, семье.
- разработка и осуществление мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении (СОП).

Разработку Индивидуальной программы реабилитации (ИПР) обучающегося осуществляет непосредственно социальный педагог, который назначается куратором обучающегося/семьи и оформляет следующие документы:

- ходатайство о присвоении статуса социально опасного положения;
- характеристика обучающегося;
- индивидуальная карта сопровождения (далее - ИКС) обучающихся, состоящих на внутришкольном учете (далее - ВШУ).

Не позднее, чем за три дня до заседания Совета профилактики и не позднее, чем за сутки до заседания МКДНиЗП социальный педагог обязан предоставить выше перечисленные документы на утверждение председателю Совета профилактики и передать в Комиссию по делам несовершеннолетних для присвоения статуса СОП семье несовершеннолетнего.

## **III. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

3.1 Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;

- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних;
- нарушающие Устав МБОУ «СШ № 32».

3.2 Совет Профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

#### **IV. Структура и порядок деятельности Совета профилактики**

4.1. Совет профилактики является постоянно действующим органом. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совет профилактики.

4.2. Индивидуально – профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения.

4.3. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей) и заключает соглашение о сотрудничестве в осуществлении индивидуальной профилактической работы с обучающимися между родителями и школой

4.4. Члены Совета профилактики несут персональную ответственность за организацию работы Совета профилактики, принятые решения и контроль, за их исполнением.

4.5. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

4.6. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

4.7. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.8. Совет профилактики школы образуется в следующем составе:

- Председатель Совета профилактики – директор школы;
- Секретарь Совета профилактики - заместитель директора по воспитательной работе;
- Члены Совета профилактики: заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог.

- Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается на педагогическом совете и оформляется приказом директора школы на каждый год.

4.9. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики приглашаются классные руководители, учителя по предмету, представители школьного самоуправления, общественности.

4.10. Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

4.11. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;

- положение о Совете профилактики;
- журнал протоколов заседаний Совета профилактики;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете;
- списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.

4.12. Совет профилактики может применять следующие меры воздействия к несовершеннолетним обучающимся, родителям (законным представителям):

- вынести предупреждение;
- осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет;
- направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – МКДНиЗП);
- рекомендовать родителям (законным представителям) изменение формы обучения ребенка.

## **V. Содержание и формы работы Совета профилактики**

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень воспитанности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет, в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школе;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете, в объединения по интересам, кружки, секции, в проведение коллективных творческих дел, мероприятий, в летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информируется об этом директора школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств

в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ходатайствует перед Муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета обучающихся;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и направляет руководству для принятия решения;

- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;

- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **VI. Права и обязанности Совета профилактики**

6.1 Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;

- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений обучающихся;

- изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности, обучающихся с девиантным поведением и их внеурочную занятость;

- приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел обучающихся родителей этих обучающихся или лиц их заменяющих;

- осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей;

- контролировать исполнение принимаемых решений;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на Педсоветах не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам социально-психологической коррекции поведения подростка и проведения профилактической работы с ними;

- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

- ходатайствовать перед МКДНиЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих.

6.3. Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о Совете профилактики является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о Совете профилактики принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция утрачивает силу.