

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №32»



# ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 209

**ФИО заведующего кабинетом:  
Дзюман Александра Викторовна**

**г. Нижневартовск**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Акт- разрешение.....	.....
Акт готовности кабинета к учебному году.....	.....
Оценка состояния кабинета.....	.....
График занятости кабинета.....	.....
Опись имущества кабинета.....	.....
Техническое оснащение кабинета.....	.....
Контрольно-измерительные материалы.....	.....
Электронные образовательные ресурсы.....	.....
Перспективный план развития кабинета.....	.....
Анализ работы по совершенствованию учебно-методического и материально-технического обеспечения кабинета за 2022-2023 год.....	.....
План развития кабинета на 2023-2024 учебный год.....	.....

## АКТ - РАЗРЕШЕНИЕ

Мы, нижеподписавшиеся: Ряхов Д.Г., директор школы, Воробьева И.В., председатель профкома и Дзюман А.В., зав. кабинетом составили настоящий акт о том, что:

1. Кабинет № 209 соответствует нормам охраны труда, правил техники безопасности и производственной санитарии.
2. Педагог с правилами охраны труда, с инструкцией по пожарной безопасности ознакомлен.

Директор МБОУ «СШ № 32»:

Председатель профкома:

Заведующий кабинетом:

Ряхов Д. Г.

Воробьева И. В.

Дзюман А.В.

## АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

### I. Наличие в кабинете необходимой документации

### II. Учебно-методическое обеспечение кабинета

		2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023
1	Паспорт кабинета	+	+	+	+	+	+
2	Инвентарные ведомости на имеющееся оборудование	+	+	+	+	+	+
3	Рабочие программы по предметам	+	+	+	+	+	+
4	Должностные инструкции	+	+	+	+	+	+
5	Нормативные документы	+	+	+	+	+	+
6	КТП на учебный год	+	+	+	+	+	+
7	Материалы, используемые в работе с учащимися	+	+	+	+	+	+
8	Материалы, используемые в работе с родителями	+	+	+	+	+	+
9	Журнал инструктажей учащихся	+	+	+	+	+	+
10	Инструкции о правилах техники безопасности	+	+	+	+	+	+
11	Уголок по пожарной безопасности	+	+	+	+	+	+
12	Уголок по ПДД	+	+	+	+	+	+

1. Укомплектованность: *укомплектовано в полном объеме в соответствии с рабочими программами*

### III. Оформление кабинета

1. Организация пространства кабинета: *оптимальна*

### IV. Соблюдение в кабинете:

1. Правил техники безопасности - *соблюдаются*

2. Санитарно-гигиенических норм:

- освещенность - *соблюдается;*
- состояние мебели - *удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН;*
- состояние кабинета в целом (пол, стены, окна) - *удовлетворительно, соответствует*

*требованиям СанПиН.*

## V. Оценка кабинета по итогам проверки готовности к новому учебному году

Учебный год	Оценка	Замечания и рекомендации
2017-2018	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2018-2019	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2019-2020	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2020-2021	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2021-2022	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2022-2023	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	

### ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА

Учебный год	Январь	Июнь
2017-2018	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН
2018-2019	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН
2019-2020	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН
2020-2021	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН
2021-2022	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН
2022-2023	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН

**ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА  
2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>
с 8:00 до 18:40	с 8:00 до 13:20	с 8:00 до 13:20	с 8:00 до 18:40	с 8:30 до 18:00	
Учебные занятия	Учебные занятия	Учебные занятия	Учебные занятия	Учебные занятия	

## ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование имущества</b>	<b>Количество</b>
1.	Учительский стол	2
2.	Учительский стул	2
3.	Стол учебные	9
4.	Стулья ученические	18
5.	Шкаф	3
6.	Доска магнитно-маркерная	1
7.	Стол компьютерный	1
8.	Уголок безопасности	1

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование	Кол-во	Инвентарный номер	Модель (марка)	Размер монитора (дюйм)	Год выдачи
1.	Системный блок	1	410134000000012			2015
2.	Монитор	1	410134000000012			2015
3.	Мультимедиапроектор	1	1040080232			2017
4.	Экран	0				
5.	Принтер	1	1040000252	HP Laser Jet1018		
6.	Ксерокс	0				
7.	Сканер	1	1040000348	HP scanjet 4470c		
8.	МФУ	1	410124000000242	LaserJetPr o MFP M132fn		2020
9.	Документкамера	0				
10.	web-камера	0				
11.	Музыкальный центр	0				
12.	Телевизор	0				
13.	DVD-проигрыватель	0				
14.	Доска антибликовая	0				
15.	Доска интерактивная	1	410134000000025	Screen Media		2012
16.	Интерактивное копирующее устройство	0				
17.	Столик для проектора	0				
18.	Кронштейн	0				
19.	Наушники	0				
20.	Сплитер	0				
21.	Ноутбук	0				
22.	Цифр. Фотоаппарат	0				
23.	Цифр видеокамера	0				
24.	Система голосования	1				
25.	Переносной жёсткий диск	0				
26.	Телескоп	0				
27.	Микроскоп	0				



## КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Наименование, автор	Класс	Кол-во
1.	Английский язык. Интенсивный курс подготовки к экзамену. Е.В. Макарова	9	1
2.	Английский язык. 9 класс. Подготовка к государственной итоговой аттестации. Е.В. Витковский	9	1
3.	Английский язык. Интенсив. Выпускные экзамены, единый гос. экзамен, вступительные экзамены. А.А. Тихонов	11	1
4	Английский язык. Подготовка к ЕГЭ. Е.А. Фоменко	11	1
5	ЕГЭ – это очень просто! Английский язык: тесты, задания, лучшие методики. Л.Н. Черкасова	10-11	1
6	Готовимся к ЕГЭ с лучшими учителями России. Ю. Варламова	10-11	1

<b>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, автор</b>	<b>Класс</b>	<b>Кол-во</b>
<b>1. Словари</b>			
	Англо-русский словарь, М.И. Дубровин		2
	Англо-русский словарь, В. Мюллер		2
	Англо-русский словарь, А. Артёмов		1
	Англо-русский словарь, О.С.Ахманова		1
	Русско-английский словарь, А. Артёмов		1
	Русско-английский словарь, Е. Дашко		1
	Русско-английский словарь, У. Шапиро		1
<b>2. Дидактические материалы</b>			
	Раздаточный материал для учащихся 8-11 классов по грамматике английского языка (словообразование). О.В. Афанасьева	8-11	1
	Раздаточный материал для учащихся 9-11 классов по грамматике английского языка. Л.Н. Черкасова	9-11	1
<b>3. Олимпиадные задания</b>			
	Олимпиады. Английский язык. И. А. Тисленкова	5	1
	Олимпиады. Английский язык. И. А. Тисленкова	6	1
	Олимпиады. Английский язык. И. А. Тисленкова	7	1
	Олимпиады. Английский язык. И. А. Тисленкова	8	1
	Олимпиады. Английский язык. И. А. Тисленкова	9	1
	Олимпиады по английскому языку. И. А. Тисленкова	10	1
	Олимпиады по английскому языку. И. А. Тисленкова	11	1
	Задания для подготовки к олимпиадам. Английский язык. И. А. Тисленкова	11	1
<b>4. Учебно-методическая литература</b>			
<b>4</b>	Примерные программы по учебным предметам. Иностранный язык 5-9 классы. – М.: Просвещение, 2019. – (Серия «Стандарты второго поколения»).	2-9	1
<b>5</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. «Английский в фокусе» Книга для учителя 7 класс. М.: Express Publishing: Просвещение, 2020.	7	1
<b>6</b>	Видеокассета по английскому языку с аутентичным материалом для 7-9 классов общеобразовательной средней школы.	7-9	1
<b>7</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 5 класса. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2020.	5	1
<b>8</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся «Английский в фокусе» для 5 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2020.	5	1
<b>9</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 6 класса. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2019.	6	1

<b>10</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся «Английский в фокусе» для 6 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2019.	6	1
<b>11</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 7 класса. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2019.	7	1
<b>12</b>	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся «Английский в фокусе» для 7 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2019.	7	1
<b>СТЕНДЫ</b>			
<b>1</b>	Английский алфавит.		1
<b>2</b>	Правила чтения буквосочетаний.		1
<b>3</b>	Словообразование.		1
<b>4</b>	Англо-говорящие страны		1

## ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, автор</b>	<b>Класс</b>	<b>Кол-во</b>
<b>1</b>	Электронное приложение к учебникам Spotlight 5-7 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	5-7 классы	Личные 1
<b>2</b>	CDSpotlight7. Аудиокурс для занятий в классе	7	1
<b>3</b>	Аудиокурс к книге для чтения Spotlight 7	7	1
<b>4</b>	Видеокурс делового английского языка.	10-11	1
<b>5</b>	Полный видеокурс английского языка Follow Me.	7-8	1
<b>6</b>	Чудеса священные и загадочные.		1
<b>7</b>	St. Petersburg and its environs.	8-11	1
<b>8</b>	Winnie-the –Pooh.	2-9	1
<b>9</b>	Английский для общения. (Что говорить и как вести себя по английски)	7-9	1
<b>10</b>	Английский. Путь к совершенству. Полный интерактивный курс.	10-11	1
<b>11</b>	Уроки английского языка Кирилла и Мефодия.	11	1
<b>12</b>	Учим язык (English).	2-11	1
<b>13</b>	Учите английский. (британский вариант)	2-11	1

## ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Дополнительные учебники по английскому языку для всех классов.	2023 год	Дзюман А.В.
2	Английский язык. Тесты для проверки знаний.	2023 год	Дзюман А.В.
3	Компьютерные учебные программы по английскому языку.	2023 год	Администрация
4	Замена линолеума.		Администрация
5	Косметический ремонт кабинета	2023 год	Администрация

## **АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАБИНЕТА ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Кабинет использовался для учащихся 5, 8, 9-11 классов. Для занятий в кабинете имеется практикум - сборники документов, рабочие тетради, дополнительная литература, образцы работ: портфолио, поделки. За прошедший учебный год была проделана следующая работа: разработан раздаточный материал, систематизированы по темам и классам работы: портфолио, проекты.

УМК по английскому языку содержит методическое пособие, поурочное и тематическое планирование.

Кабинет занят как в урочное, так и в после урочное время. Здесь проводятся консультации по подготовке обучающихся 9, 11 классов: дополнительные занятия для обучающихся, имеющих пробелы в знаниях, дополнительные занятия для обучающихся, желающих повысить свои знания по предмету, консультации по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ по английскому языку.

### **ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание оптимальных условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогов, учебной и трудовой деятельности учащихся.

Задачи:

1. Развитие познавательного интереса и повышение мотивации учащихся.
2. Сохранение и развитие материально-технической базы, оформление кабинета.
3. Систематизация дидактического материала.
4. Пополнение класса наглядными пособиями.
5. Обновление дидактического материала для 8-11 классов.
6. Систематизация имеющихся в наличии презентаций.

**ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	август 2023 год	Дзюман А.В.
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно	Дзюман А.В.
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете английского языка как на уроках, так и после них.	систематически	Дзюман А.В.
4.	Проводить инструктаж по технике безопасности и гигиены труда с учащимися с отметкой в журнале.	1 раз в год	Дзюман А.В.
5.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически	Дзюман А.В.
6.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически	Дзюман А.В.
7.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически	Дзюман А.В.
8.	Содержать кабинет в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявленными к школьному	систематически	Дзюман А.В.

	кабинету.		
9.	Следить за чистотой кабинета, проводить генеральную уборку силами учащихся.	систематически	Дзюман А.В.
10.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически	Дзюман А.В.
11.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации	Дзюман А.В.
12.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете систематически.	систематически	Дзюман А.В.
13.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически	Дзюман А.В.
14.	С целью привития интереса к предмету провести дни английского языка.	1 раз в год	Дзюман А.В.
15.	Подготовить учащихся к предметной олимпиаде.	сентябрь-ноябрь	Дзюман А.В.
16.	Подготовить одаренных детей к различным конкурсам по предмету.	ежегодно	Дзюман А.В.