Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №32»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____И.В.Воробьева

ПАСПОРТ КАБИНЕТА
№ 210

г. Нижневартовск

ОГЛАВЛЕНИЕ

Акт- разрешение……
Акт готовности кабинета к учебному году…….
Оценка состояния кабинета……..
График занятости кабинета……...
Опись имущества кабинета……..
Техническое оснащение кабинета……
Контрольно-измерительные материалы……..
Электронные образовательные ресурсы……..
Перспективный план развития кабинета…….
Анализ работы по совершенствованию учебно-методического и материально-технического обеспечения кабинета за 2023-2024 год……
План развития кабинета на 2024-2025 учебный год……

АКТ - РАЗРЕШЕНИЕ

Мы, нижеподписавшиеся: Сакунова О.И., директор школы, Воробьева И.В., председатель профкома и Еремеева З. А., зав. кабинетом составили настоящий акт о том, что:

1. Кабинет № 210 соответствует нормам охраны труда, правил техники безопасности и производственной санитарии.

2. Педагог с правилами охраны труда, с инструкцией по пожарной безопасности ознакомлен.

Директор МБОУ «СШ № 32»: Сакунова О.И.

Председатель профкома: Воробьева И.В.

АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ.

I. Наличие в кабинете необходимой документации

		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1	Паспорт кабинета	+	+	+	+
2	Инвентарные ведомости на имеющееся оборудование	+	+	+	+
3	Рабочие программы по предметам	+	+	+	+
4	Должностные инструкции	+	+	+	+
5	Нормативные документы	+	+	+	+
6	КТП на учебный год	+	+	+	+
7	Материалы, используемые в работе с учащимися	+	+	+	+
8	Материалы, используемые в работе с родителями	+	+	+	+
9	Журнал инструктажей учащихся	+	+	+	+
10	инструкции о правилах техники безопасности	+	+	+	+
11	Уголок по пожарной безопасности	+	+	+	+
12	Уголок по ПДД	+	+	+	+

II. Учебно-методическое обеспечение кабинета

1. Укомплектованность: *укомплектовано в полном объеме в соответствии с рабочими программами*

III. Оформление кабинета

1. Организация пространства кабинета: *оптимальна*

IV. Соблюдение в кабинете:

1. Правил техники безопасности - *соблюдаются*
2. Санитарно-гигиенических норм:

- освещенность - *соблюдается;*
- состояние мебели - *удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН;*
- состояние кабинета в целом (пол, стены, окна) - *удовлетворительно,*

соответствуеттребованиям СанПиН;

V. Оценка кабинета по итогам проверки готовности к новому учебному году

Учебный год	Оценка	Замечания и рекомендации
2021-2022	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2022-2023	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2023-2024	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	
2024-2025	удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН	

ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

понедельник	**вторник**	**среда**	**четверг**	**пятница**	**суббота**
с_8.30до 17.40 Учебные занятия	с_10.30 до16.55 Учебные занятия	С 8.30до 15.05 Учебные занятия	С 9.30до16.00 Учебные занятия	С 9.30до 13.50 Учебные занятия	с_8.30до_12.40 Учебные занятия
с____до____ Внеурочная деятельность	с___до__ Внеурочная деятельность	с____до____ Внеурочная деятельность	с__ до__ Внеурочная деятельность	с____до____ Внеурочная деятельность	с____до____ Внеурочная деятельность

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Учительский стол	1
2.	Учительский стул	1
3.	Столы учебные	9
4.	Стулья ученические	18
5.	Шкаф	3
6.	Доска магнитно-маркерная	1
7.	Стол компьютерный	1
8.	Уголок безопасности	1
9.	Зеркало	0

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование	Кол-во	Инвентарный номер	Модель (марка)	Размер монитора (дюйм)	Год выдачи
1.	Системный блок	1	1049000058	HP		07.11
2.	Монитор	1	1049000058	ACER		07.11
3.	Мульмедиапроектор	1		BENQ		
4.	Экран	-				
5.	Принтер	1	1049000051	HP		07.11
6.	Ксерокс	-				
7.	Сканер	-				
8.	МФУ	1	410124000000313			06.18
9.	Документкамера	-				
10.	web-камера	-				
11.	Музыкальный центр	-				
12.	Телевизор	-				
13.	DVD-проигрыватель	-				
14.	Доска антибликовая	-				
15.	Доска интерактивная	1	410134000000026	Screen Media		07.20
16.	Интерактивное копиустройство	-				
17.	Столик для проектора	-				
18.	Кронштейн	-				
19.	Наушники	-				
20.	Сплитер	-				
21.	Ноутбук	-				
22.	Цифр. Фотоаппарат	-				
23.	Цифр видеокамера	-				
24.	Система голосования	-				
25.	Переносной жёсткий диск	-				
26.	Телескоп	-				
27.	Микроскоп	-				

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Наименование, автор	Класс	Кол-во
1	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 5 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**5**	по количеству учеников
2	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 6 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**6**	по количеству учеников
3	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 7 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**7**	по количеству учеников
4	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 8 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**8**	по количеству учеников
5	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 9 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**9**	по количеству учеников
6	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 10 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**10**	по количеству учеников
7	Английский язык. Контрольные задания. Spotlight 11 TestBooklet. Ваулина Ю.Е., Эванс В.	**11**	по количеству учеников

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование, автор	Класс	Кол-во
1.	**Словари**		
	В. Мюллер, С. Боянус	5-11	6
	О. А. Кадомцева, Ю.В. Момджи	5-11	1
2.	**Справочники**		
	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подолякова О.Е. «Английский в фокусе» Книга для учителя 5 класс. М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2009.	5	1
	Предметная неделя английского языка в школе.Калинина Л.В.2007 г.	2-11	1
	Настольная книга преподавателя иностранного языка. Маслыко Е.А., Бабинская П.К, Будько А.Ф, Петрова С.Е.		1
	50 сценариев классных часов. Е. М. Аджиева, Л. А. Байкова	5-11	1
	Английский язык: повторительный курс. Н.И. Красюк	9-11	1
3.	**Энциклопедии**		
4.	**УМК**		
1	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся «Английский в фокусе» для 5 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2011.		
2	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 5 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2011.		
3	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. УМК «Английский в фокусе» для 6 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2012.		
4	Рабочая программа. Предметная линия учебников «Английский в фокусе». 5-9 классы. УМК по предмету «Английский язык» “Spotlight 6”.		
5	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся		

	«Английский в фокусе» для 6 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2012.
6	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 6 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2011.
7	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. УМК «Английский в фокусе» для 7 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2014.
8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся «Английский в фокусе» для 7 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2012.
9	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 7 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2007.
10	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. УМК «Английский в фокусе» для 8 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2016.
11	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Книга для учащихся «Английский в фокусе» для 8 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2016.
12	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Дж., Подоляко О.Е. Рабочая тетрадь «Английский в фокусе» для 8 класса. – М.: ExpressPublishing: Просвещение, 2016.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

№ п/п	Наименование	Класс	Кол-во
1.	Электронное приложение к учебникам Spotlight 5 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**5**	личные
2	Электронное приложение к учебникам Spotlight 6 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**6**	личные
3	Электронное приложение к учебникам Spotlight 7 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**7**	личные
4	Электронное приложение к учебникам Spotlight 8 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**8**	личные
5	Электронное приложение к учебникам Spotlight 9 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**9**	личные
6	Электронное приложение к учебникам Spotlight 10 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**10**	личные
7	Электронное приложение к учебникам Spotlight 11 классы с аудиокурсами для самостоятельных занятий	**11**	личные

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Систематизация дидактического материала	В течении года	Заведующий кабинетом
2	Увеличение ассортимента методической литературы	Согласно плану школы и рабочим программам	Администрация Заведующий кабинетом
3	Пополнение класса наглядными пособиями	Согласно плану школы	Администрация Заведующий кабинетом

АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАБИНЕТА

ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Кабинет использовался для учащихся 5,7,8,9, 10,11 классов. Для занятий в кабинете имеется практикум - сборники документов, дополнительная литература, образцы работ: портфолио. За прошедший учебный год была проделана следующая работа: разработан раздаточный материал, систематизированы по темам и классам работы: портфолио, проекты.

УМК по английскому языку содержит методическое пособие, поурочное и тематическое планирование.

Кабинет занят как в урочное, так и в после урочное время. Здесь проводятся консультации по подготовке обучающихся 9 классов к ОГЭ

ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание оптимальных условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогов, учебной и трудовой деятельности учащихся.

Задачи:

1. Развитие познавательного интереса и повышение мотивации учащихся;
2. Сохранение и развитие материально-технической базы, оформление кабинета;
3.Обмен методическим опытом через открытые уроки, внеурочные занятия.
4.Работа по самообразованию.
5. Систематизация дидактического материала
6. Озеленение кабинета
7. Увеличение ассортимента методической литературы
8. Пополнение класса наглядными пособиями
9. Обновление дидактического материала для 5,6,8,9 ,10,11классов
10. Составление опорных конспектов по английскому языку для 5-11 классов.
11. Систематизация имеющихся в наличии презентаций.

ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август 2023 год	З. А. Еремеева
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно	З. А. Еремеева
3.	Проводить инструктаж по технике безопасности и гигиены труда с учащимися с отметкой в журнале.	1 раз в год	З. А. Еремеева
4.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически	З. А. Еремеева
5.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически	З. А. Еремеева
6.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически	З. А. Еремеева
7.	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету.	систематически	З. А. Еремеева
8.	Следить за озеленением кабинета.	систематически	З. А. Еремеева
9.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически	З. А. Еремеева
10.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	По плану инвентаризации	З. А. Еремеева
11.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете систематически.	систематически	З. А. Еремеева
12.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически	З. А. Еремеева
13.	С целью привития интереса к предмету провести неделю английского языка.	1 раз в год	З. А. Еремеева
14.	Подготовить учащихся к предметной олимпиаде.	1 раз в год	З. А. Еремеева