

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №32»



ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 403

ФИО заведующего кабинетом

Ильин Ю.В.

г. Нижневартовск

ОГЛАВЛЕНИЕ

Акт- разрешение.....	.....
Акт готовности кабинета к учебному году.....	.....
Оценка состояния кабинета.....	.....
График занятости кабинета.....	.....
Опись имущества кабинета.....	.....
Техническое оснащение кабинета.....	.....
Контрольно-измерительные материалы.....	.....
Электронные образовательные ресурсы.....	.....
Перспективный план развития кабинета.....	.....
Анализ работы по совершенствованию учебно-методического и материально-технического обеспечения кабинета за 2022-2023 год.....	.....
План развития кабинета на 2023-2024 учебный год.....	.....

АКТ - РАЗРЕШЕНИЕ

Мы, нижеподписавшиеся: Ряхов Д.Г., директор школы, Воробьева И.В., председатель профкома и Ильин Ю.В., зав. кабинетом, составили настоящий акт о том, что:

1. Кабинет №403 соответствует нормам охраны труда, правил техники безопасности и производственной санитарии.
2. Педагог с правилами охраны труда, с инструкцией по пожарной безопасности ознакомлен.

Директор МБОУ «СШ № 32»:

Председатель профкома:

Ряхов Д.Г.

Воробьева И.В.

АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ.

I. Наличие в кабинете необходимой документации

		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Паспорт кабинета	+	+	+	+
2	Инвентарные ведомости на имеющееся оборудование	+	+	+	+
3	Рабочие программы по предметам	+	+	+	+
4	Должностные инструкции	+	+	+	+
5	Нормативные документы	+	+	+	+
6	КТП на учебный год	+	+	+	+
7	Материалы, используемые в работе с учащимися	+	+	+	+
8	Материалы, используемые в работе с родителями	+	+	+	+
9	Журнал инструктажей учащихся	+	+	+	+
10	инструкции о правилах техники безопасности	+	+	+	+
11	Уголок по пожарной безопасности	+	+	+	+
12	Уголок по ПДД	+	+	+	+

II. Учебно-методическое обеспечение кабинета

1. Укомплектованность: *укомплектовано в полном объеме в соответствии с рабочими программами*

III. Оформление кабинета

1. Организация пространства кабинета: *оптимальна*

IV. Соблюдение в кабинете:

1. Правил техники безопасности - *соблюдаются*
2. Санитарно-гигиенических норм:
 - освещенность - *соблюдается;*
 - состояние мебели - *удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН;*
 - состояние кабинета в целом (пол, стены, окна) - *удовлетворительно, соответствует требованиям СанПиН;*

V. Оценка кабинета по итогам проверки готовности к новому учебному году

Учебный год	Оценка	Замечания и рекомендации
2017-2018	Готов	
2018-2019	Готов	
2019-2020	Готов	
2020-2021	Готов	
2021-2022	Готов	
2022-2023	Готов	

ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА

Учебный год	Январь	Июнь
2013- 2014	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2014- 2015	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2015- 2016	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2016- 2017	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2017- 2018	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2018- 2019	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2019- 2020	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2020- 2021	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2021- 2022	Удовлетворительное	Удовлетворительное
2022- 2023	Удовлетворительное	Удовлетворительное

**ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА
2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
с <u>8⁰⁰</u> до <u>14⁴⁰</u> Учебные занятия	с <u>8⁰⁰</u> до <u>14¹⁰</u> Учебные занятия	с <u>8⁰⁰</u> до <u>14⁴⁰</u> Учебные занятия	с <u>8⁰⁰</u> до <u>14⁴⁰</u> Учебные занятия	с <u>8⁰⁰</u> до <u>14¹⁰</u> Учебные занятия	с <u>8⁰⁰</u> до <u>12¹⁰</u> Учебные занятия
с <u> </u> до <u> </u> Внеурочная деятельность	с <u>14¹⁵</u> до <u>15⁰⁰</u> Внеурочная деятельность	с <u>15⁰⁰</u> до <u>15⁴⁰</u> Внеурочная деятельность	с <u>15⁰⁰</u> до <u>15⁴⁰</u> Внеурочная деятельность	с <u>14¹⁰</u> до <u>15⁰⁰</u> Внеурочная деятельность	с <u> </u> до <u> </u> Внеурочная деятельность

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Учительский стол	2
2.	Учительский стул	1
3.	Стол учебные	15
4.	Стулья ученические	30
5.	Шкаф	4
6.	Доска	2
7.	Стол компьютерный	1
8.	Уголок безопасности	1
9.	Зеркало	1
10.	Тумба	1

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование	Кол-во	Инвентарный номер	Модель (марка)	Размер монитора (дюйм)	Год выдачи
1.	Системный блок	1	1040000287	Beta		2009
2.	Монитор	1	1040000290	Samsung		2009
3.	Мультимедиапроектор	1	1040000300	Beng		2009
4.	Экран					
5.	Принтер	1	1040080253	HP Laserjet 1018		2009
6.	Ксерокс					
7.	Сканер	1	1040000349	hp		2009
8.	МФУ	1	410124000000 026	hp		2015
9.	Документкамера					
10.	web-камера					
11.	Музыкальный центр					
12.	Телевизор					
13.	DVD-проигрыватель					
14.	Доска антибликовая	1				
15.	Доска интерактивная	1	1040000293	SMART		2009
16.	Интерактивное копирующее устройство					
17.	Столик для проектора					
18.	Кронштейн	1	1060000354			2009
19.	Наушники					
20.	Сплитер					
21.	Ноутбук					
22.	Цифр. Фотоаппарат					
23.	Цифр видекамера					
24.	Система голосования	1	410134000000 235	Instruction		2012
25.	Переносной жёсткий диск					
26.	Телескоп					
27.	Микроскоп					

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Наименование, автор	Класс	Кол-во
1	С.В. Краюшкина Тесты по обществознанию	8	15
2	Е.В. Симонова Тесты по истории России	8	15
3	О.И. Медведева Экономика Контрольные задания. Тесты	10-11	15
4	С. Равичев Сборник задач по экономике	10-11	10
5	О.Макарова Сборник тестов по экономике	10-11	25
6	А.И. Кравченко Задачник по обществознанию	10-11	15
7	С.В. Краюшкина Тесты по обществознанию	10	15
8	С.В. Краюшкина Тесты по обществознанию	11	15
9	О.В. Кишенкова Тестовый контроль на уроках обществознания	10-11	15
10	Е.С. Королькова Обществознание практикум	10-11	15
11	Т.В. Кашанина Задачи по праву	10-11	12
12	Ф.К. Снегирев Задачи по уголовному праву	10-11	5
13	Л.М Шишова Задачи по административному праву	10-11	5
14	М.Н. Чернова Типовые тестовые задания по истории России	10	15
15	Я.В. Соловьев Типовые тестовые задания по истории России	11	15
16	Н.И. Крамаров Тематические тесты по истории	10-11	15
17	Р.В. Пазин Анализ исторического источника	10-11	10

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование, автор	Класс	Кол-во
1.	Словари		
	Краткий политический словарь	10-11	10
	Экономический словарь - справочник	9-11	12
	Словарь иностранных слов		4
	Словарь справочник по обществознанию	10-11	5
2.	Справочники		
	Справочник экономиста	10-11	5
	Справочник по истории России	8-11	1
	1000 вопросов по праву	10-11	1
3.	Энциклопедии		
	Всемирная история		2
	Детская энциклопедия		2
	Новейшая история 20 в.		2
	Страны и народы		
4.	УМК		
	Право	10-11	1
	Экономика	10-11	1
	История	10-11	1
	Обществознание	10-11	1
5.	Олимпиадные задания		
	Право	10-11	2
	История	10-11	2
	Обществознание	10-11	2
	Экономика	9-11	1

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

№ п/п	Наименование	Класс	Кол-во
1	Древний мир Виртуальная школа Кирилла и Мефодия	5	1
2	Уроки Отечественной истории 19- 20 век	9-11	1
3	Новейшее время	11	1
4	Уроки Отечественной истории до 19 века	6-7	1
5	Россия на рубеже третьего тысячелетия	11	1
6	История России часть -3	10	1
7	История России часть-4	11	1
8	Экономика	10-11	25
9	Новая история	7-8	1
10	Войны , люди сражения	9-11	1
11	Первая Мировая в-на	9-11	1
12	Великая Отечественная война	9-11	1

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Приобрести: опорные схемы по истории России с древнейших времён; схемы, мультимедиа по обществознанию.		Администрация
2	Косметический ремонт		
3	Приобрести новые видеофильмы.		

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКОГО И
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАБИНЕТА
ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Кабинет использовался для учащихся, 5, 9, 10-11 классов. Для занятий в кабинете имеется практикум - хрестоматии, сборники документов, рабочие тетради, дополнительная литература, энциклопедии по всем периодам истории, атласы, образцы детских работ: рефераты по истории родного края, по истории России, по курсу новейшей истории, по культуре, эссе.

За прошедший учебный год была проделана следующая работа: создан раздаточный материал по экономике. Была проведена работа по систематизации детских работ: рефератов, кроссвордов, презентаций. УМК по экономике доукомплектован. Обновлены стенды, заменены учебные столы и стулья, приобретена стенка

Кабинет занят как в урочное время, так и после уроков. Здесь проводятся консультации, ребята занимаются подготовкой сообщений, рефератов, классных часов и т.д.

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Использовать кабинет для обучения 6, 10-11 классов. Для занятий использовать имеющиеся в кабинете практикум - хрестоматии, сборники документов, рабочие тетради, дополнительная литература, энциклопедии по всем периодам истории, атласы, образцы детских работ: рефераты по истории родного края, по истории России, по курсу новейшей истории, по культуре, эссе.

Продолжить работу по созданию и обновлению раздаточного материала по экономике, праву.

Пополнить олимпиадные задания по предметам. Продолжить работу по систематизации детских работ: рефератов, кроссвордов, презентаций.

Использовать эффективно кабинет как в урочное время, так и после уроков. Проводить консультации, индивидуальную работу с неуспевающими, оказывать помощь при подготовке ребятами сообщений, рефератов. Проводить классные часы, родительские собрания. Заниматься подготовкой учеников к олимпиадам и работе НОУ.

ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	Обновление стендов	В течении года	Заведующий кабинетом
	Систематизация дидактического материала	В течении года	Заведующий кабинетом
	Увеличение ассортимента методической литературы	Согласно плану школы	Администрация
	Пополнение класса наглядными пособиям	Согласно плану школы	Администрация
	Систематизировать все имеющиеся в наличии презентации.	В течении года	Заведующий кабинетом